



PROBONO Schulpartnerschaften für Eine Welt e.V. sucht Projekt-Manager/in

PROBONO engagiert sich seit 2004 für die Verbesserung der Schulbildung in Ostafrika. Wir kooperieren mit rund 30 Schulen in Tansania, Uganda und Kenia, um die Lern- und Lebensbedingungen dort nachhaltig zu verbessern. Damit steigern wir die Bildungserfolge, bekämpfen Armut und eröffnen Kindern und Jugendlichen bessere Zukunftsperspektiven. Im Rahmen von Nord-Süd-Schulpartnerschaften setzen sich Tausende Schülerinnen und Schüler in Deutschland mit uns für Projekte an unseren ostafrikanischen Partnerschulen ein. Damit fördern wir nicht nur Schulbildung, sondern auch interkulturelles Lernen und Verstehen.

Gemeinsam mit den deutschen Schulen konnte **PROBONO** in den letzten 17 Jahren zahlreiche Schulgebäude in Tansania, Uganda und Kenia bauen sowie Bücher und Unterrichtsmaterialien anschaffen. Seit sieben Jahren widmet sich **PROBONO** in Kooperation mit einer tansanischen Universität auch der Fortbildung von tansanischen Lehrkräften im Rahmen eines systematischen Lehrerfortbildungsprogramms. Zudem engagieren wir uns gemeinsam mit lokalen Partnerorganisationen für eine Stärkung der Kinderrechte sowie für die Förderung einer Lesekultur an Schulen in Tansania. Neu ist ein Entrepreneurship-Programm, das Schülerinnen und Schülern an weiterführenden Schulen betriebswirtschaftliches Basis-Wissen vermittelt und sie dazu anleitet, in kleinen Schülerfirmen erste unternehmerische Erfahrungen zu sammeln. Darüber hinaus berät und unterstützt **PROBONO** bei Dialogprojekten und Schülerreisen, die das gemeinsame Arbeiten der Schülerinnen und Schüler in Deutschland und Afrika an globalen Themen ermöglichen und das Verständnis für die fremde Kultur vertiefen. Weitere Informationen über **PROBONO** finden Sie unter www.probono-oneworld.de.

Für unser Büro in Frankfurt suchen wir ab sofort eine Kollegin / einen Kollegen mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von ca. 20 Stunden für den Arbeitsbereich

Projekt-Management.

Ihre Aufgaben:

- Umsetzung, Kontrolle und Abrechnung eines vierjährigen Lehrerfortbildungsprogramms in Kooperation mit dem BMZ
- Unterstützung des Projektpartners in Afrika bei der Projektdurchführung und -abrechnung
- Erstellung jährlicher Rechenschaftsberichte für das BMZ und private Geldgeber
- Betreuung von Schulpartnerschaften zwischen deutschen und ostafrikanischen Schulen
- Ggf. Unterstützung von Fundraising- und PR-Aktivitäten

Ihr Profil:

- Berufserfahrung in der Entwicklungszusammenarbeit und mit öffentlichen Anträgen (BMZ)
- Pädagogische Kenntnisse sind willkommen
- Sehr gute Englischkenntnisse
- Sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeit
- Eigenverantwortliches Arbeiten, Flexibilität, hohe Teamfähigkeit

Haben Sie Interesse? Dann senden Sie bitte Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Gehaltsvorstellung) in einer PDF-Datei an: **PROBONO** Schulpartnerschaften für Eine Welt e.V., Andrea Alleker-Fendel, T: 069-297215-10, E-Mail: a.alleker-fendel@probono-oneworld.de